

Curriculum vitae e Track record

INFORMAZIONI PERSONALI

- Cognome, Nome: Colautti Veronica
- Data di nascita:
- Sesso: F
- Nazionalità: Italiana
- Identificatore unico del ricercatore (ORCID): <https://orcid.org/0009-0004-9890-5760>
- URL del sito web personale: https://www.ispc.cnr.it/it_it/team/colautti-veronica/

ISTRUZIONE

- 2022-2023 **Master Universitario di II Livello in “Open Innovation & Intellectual Property”** - Luiss Business School – Roma (Italia). Tesi: *“Spin-off di Enti di ricerca: modelli a confronto”*: Lo scopo del project work è quello di individuare un modello di spin-off in grado di trasformare i risultati della ricerca in soluzioni tecnologiche e applicazioni industriali scalabili, che possa rappresentare un esempio da seguire, attraverso un’attività di studio focalizzata sul confronto e disamina di alcuni selezionati organismi che operano nell’ambito della ricerca in Italia e altri Paesi europei.
- 2020-2021 **Master Universitario di II Livello in “Governance e Management nella Pubblica Amministrazione”** - Università degli Studi Niccolò Cusano Telematica – Roma (Italia). Tesi: *“Forme di partenariato per la ricerca e lo Sviluppo”*: Lo scopo del project work è quello di analizzare gli strumenti giuridici per l’innovazione: il partenariato pubblico-privato, il partenariato per l’innovazione e in generale tutte le nuove forme di partenariato previste dal Piano nazionale Industria 4.0 e dal PNRR riconoscendo un ruolo preminente alla collaborazione tra il mondo pubblico e il privato affinché si sviluppino forme di sinergia, di vario tipo, con le imprese.
- 2005-2006 **Master Universitario di II Livello in “Auditing e Controllo Interno”** - Università di Pisa – Formazione Avanzata Economia - Pisa (Italia). Tesi: *“Il controllo di gestione nei progetti di sviluppo”*.
- 1993-2000 **Laurea in “Giurisprudenza”** - Università di Pisa - Pisa (Italia). Tesi: *“Gli Enti locali e i finanziamenti strutturali comunitari”*.

POSIZIONE ATTUALMENTE RICOPERTA E PRECEDENTI

Posizione attuale da 01/06/2023:

Infrastructure Manager - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Progetto H2IOSC “HUMANITIES AND CULTURAL HERITAGE ITALIAN OPEN SCIENCE CLOUD”
<https://www.h2iosc.cnr.it/>.

Istituto di Scienze del Patrimonio Culturale sede di Firenze (ISPC), CNR, Italia.

Dirigente Tecnologo a tempo determinato (I livello professionale).

Principali attività e responsabilità: supervisione del raggiungimento degli obiettivi scientifici e finanziari dell’Infrastruttura di ricerca (nel caso di specie del progetto di cluster dei nodi nazionali di 4 distinte Infrastrutture di ricerca: E-RIHS, DARIAH, CLARIN e OPERAS); sviluppo e implementazione di procedure per la misurazione delle performance del cluster di Infrastrutture; sviluppo e implementazione di un Piano di Qualità; sviluppo del programma di TNA per la messa a disposizione e testing dei servizi H2IOSC; gestione delle risorse fisiche e umane dedicate al progetto di infrastrutture; sviluppo e predisposizione del business plan del cluster; analisi e predisposizione del “*Format elaborato da UTS Audit Monitoraggio e Controllo PNRR*”, avente oggetto “Sostenibilità economico-finanziaria CNR attività progettuali PNRR Hub&Spoke”; predisposizione documentazione e informazioni finanziarie presentate per il [Workshop su "Sostenibilità PNRR@CNR" \(10 febbraio 2025\): Overview · Registrazione eventi Cnr \(Indico\)](#) e [Workshop su "Sostenibilità PNRR@CNR" \(3 aprile 2025\): Overview · Registrazione eventi Cnr \(Indico\)](#); partecipazione allo sviluppo di proposte di finanziamento nazionali e internazionali per la sostenibilità delle infrastrutture partecipanti al cluster (ad ex. Avviso decreto n. 310 del 18.03.2025); promozione di iniziative per aumentare la visibilità e utilizzo dei servizi e facilities del cluster di progetto da parte di utenti appartenenti al mondo accademico, della ricerca e imprenditoriale; supporto a E-RIHS nella revisione dei documenti e predisposizione atti nella fase di transizione per la costituzione dell’ERIC.

Posizioni precedentemente ricoperte:

01/02/2021 - 31/05/2023, **Vice Direttore**

Consorzio European Gravitational Observatory (EGO), Italia.

Dirigente Tecnologo a tempo indeterminato in aspettativa (I livello professionale).

Principali attività e responsabilità: direzione di tutti i processi amministrativi del Consorzio lavorando a stretto contatto con gli Organi di vertice; supporto nell’organizzazione e nella gestione delle attività di lavoro dell’Ente per assicurare la piena funzionalità dell’interferometro Virgo e il conseguimento dei suoi obiettivi scientifici; in qualità di “Responsabile degli affari giuridici e internazionali” del Consorzio: negoziazione e predisposizione di documenti, come regolamenti, accordi, convenzioni e contratti, nonché consulenza e supporto legale su tutte le questioni relative ai rapporti di EGO con le collaborazioni scientifiche (tra cui Virgo <https://www.virgo-gw.eu/> e Einstein Telescope <https://www.einstein-telescope.it/>), con i centri di ricerca, le università, le imprese, nonché con le altre istituzioni pubbliche e le organizzazioni internazionali.

04/09/2019-31/12/2020, **Responsabile del Servizio Supporto Giuridico**

Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN), Italia.

Primo Tecnologo a tempo indeterminato in comando da EGO (II livello professionale).

Principali attività e responsabilità: supporto legale nella redazione di atti quali contratti, accordi e convenzioni relativi alle attività istituzionali dell'INFN, tra cui anche quelle inerenti alle infrastrutture di ricerca europee in cui l'Istituto era coinvolto; supporto legale nella partecipazione a bandi, nonché nella redazione o revisione dei relativi atti e gestione degli adempimenti inerenti alla partecipazione dell'INFN ad imprese, consorzi, fondazioni e associazioni.

12/03/2018-31/08/2020, **Responsabile della Divisione Reclutamento e trattamento economico**

Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN), Italia.

Primo Tecnologo a tempo indeterminato in comando da EGO (II livello professionale).

Principali attività e responsabilità: coordinamento di tre uffici dell'Amministrazione Centrale INFN, e supporto all'attività amministrativa degli Uffici di Direzione delle 20 Sezioni, dei 4 Laboratori Nazionali e dei 3 Centri nazionali in cui è strutturato sul territorio italiano l'INFN, relativamente ai concorsi, all'instaurazione dei rapporti di lavoro subordinato e autonomo, all'attivazione di assegni di ricerca e borse di studio con la conseguente predisposizione dei contratti di lavoro per le attività amministrative-tecniche-scientifiche previste nell'ambito dei progetti di ricerca nonché delle infrastrutture di ricerca europee in cui era coinvolto l'Istituto.

01/01/2004-31/12/2015

Consorzio European Gravitational Observatory (EGO), Italia.

Primo Tecnologo a tempo indeterminato (II livello professionale).

- 01/01/2013-31/12/2015 **Responsabile Amministrativo.** Contributi chiave: Ho concluso importanti accordi, nonché procedure di acquisto relative a forniture, servizi e lavori per la fase sperimentale Advanced Virgo (upgrade dell'infrastruttura) e curato la stesura dei relativi contratti.
- 01/07/2007-31/12/2012 **Responsabile Servizio del personale.** Contributi chiave: Ho coordinato le attività inerenti alla gestione dei processi organizzativi delle attività di lavoro presso il Consorzio nelle fasi di manutenzione degli apparati sperimentali, di messa a punto dell'interferometro (commissioning) e di presa dati (run scientifico).
- 01/01/2004-31/12/2012 **Responsabile Servizio Progetti Europei.** Contributi chiave: Ho coordinato, contemporaneamente ad altri incarichi ricoperti, le attività di gestione amministrativa, contabile, di rendicontazione e audit dei progetti europei in cui il Consorzio era coinvolto (ILIAS, ET, Grawiton, Elites). Ho altresì partecipato alla definizione dei relativi Consortium Agreement/ Grant Agreement/Amendment e alla

redazione dei Financial Report. Ho collaborato, insieme ai colleghi ricercatori, alla definizione dei contenuti dei Proposal sottomessi dal Consorzio.

- 01/01/2004-30/06/2007 **Collaboratore di amministrazione**. Contributi chiave: elaborazione di report finanziari periodici, nonché controllo sugli stati di avanzamento procedurale dei contratti per forniture, servizi e lavoro sottoscritti dal Consorzio e finalizzati ad assicurare il funzionamento dell'infrastruttura di ricerca Virgo, la sua manutenzione, il suo utilizzo e i miglioramenti da apportare.

01/03/2002-31/12/2003, **Consulente per le pubbliche amministrazioni**

Ernst & Young Financial Business Advisors, Italia.

Principali attività e responsabilità: Incarico di assistenza tecnica sulle attività di gestione, rendicontazione e audit procedurale e finanziario (I e II livello) connesse ai programmi e progetti europei del Ministero dell'Interno, del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. L'incarico prevedeva anche la predisposizione di relazioni tecnico-finanziarie e di manuali di procedura interna.

PREMI E RICOSCIMENTI

01/10/2001-28/02/2002, **Borsa di studio per tirocinio**.

Commissione Europea – Direzione Generale Politica Regionale – Bruxelles (Belgio).

Il tirocinio si è focalizzato sulle attività di Audit dei Fondi Strutturali dell'Unità G7 e sulla redazione dei protocolli legali tra Unione Europea e Stati membri in merito all'adozione dei sistemi di gestione e controllo.

ORGANIZZAZIONE DI MEETING SCIENTIFICI (organizzatore e relatore)

06-07/02/2024, Organizzatore di “H2IOSC General Meeting”, <https://www.h2iosc.cnr.it/h2iosc-general-meeting/>, presso il CNR (Italia) e relatore nella External Advisory Board+Project Management Board Joint session (closed session), ovvero i due comitati di Governance di H2IOSC, 07/02/2024.

22-23/01/2025, Conferenza “Le infrastrutture di ricerca ESFRI nelle scienze sociali, umane e del patrimonio culturale: motori di innovazione per la ricerca in Italia e in Europa”, <https://www.h2iosc.cnr.it/presentation-of-esfri-research-infrastructure-in-social-sciences-humanities-and-cultural-heritage-engines-of-innovation-for-research-in-italy-and-europe/>, presso il CNR (Italia), Chair del Tavolo “Le infrastrutture di ricerca - Humanities and Heritage Science a supporto del settore industriale, delle piccole e medie imprese e del Terzo settore” 22/01/2025.

17/06/2025, Webinar Invitalia-CNR “Le opportunità del progetto SSHOpenCloud.IT del CNR per le startup”, <https://events.teams.microsoft.com/event/6561d6da-bfdc-4bcb-9bd4-76fb081a33b3@afd0a75c-8671-4cce-9061-2ca0d92e422f>, relatore per la parte di descrizione del cluster H2IOSC e dei suoi servizi e per le modalità di partecipazione da parte delle imprese alla manifestazione di interesse per la proposta progettuale di cui all’ Avviso decreto n. 310 del 18.03.2025.

8-9/7/2025, “H2IOSC incontra pubblico e privato: presentazione di servizi e strumenti digitali avanzati per il settore Cultura” <https://www.h2iosc.cnr.it/h2iosc-meets-public-and-private-sectors-in-naples/>, presso la sede ISPC di Napoli, relatore per la parte di descrizione delle modalità di accesso ai servizi tecnici, formativi, nonché servizi digitali e piloti H2IOSC.

RESPONSABILITÀ IN ATTIVITÀ PROGETTUALI

Project Manager di tre importanti progetti per infrastrutture di ricerca a livello europeo/internazionale in cui era coinvolto l’INFN, coordinando tutte le attività amministrative, finanziarie, contrattuali e di rendicontazione: **ESS (European Spallation Source - ERIC)** dal 2016 al 2020, contemporaneamente ad altri incarichi ricoperti; **Darkside-Aria** e **SPES** dal 2016 al 2018.

Contributi chiave: Ho negoziato con successo con ESS-ERIC ed Elettra Sincrotrone Trieste, e successivamente con il CNR, il contenuto dell’Accordo di contributo in-kind trilaterale per lo Stato italiano all’ERIC e i suoi Allegati operativi; ho partecipato alla stesura del Contratto per INFN sulla “Fornitura e Installazione di una colonna di distillazione criogenica per la separazione degli isotopi e la produzione di Argon-40, necessaria all’esperimento DarkSide-20k”; ho partecipato alla negoziazione di tre Convenzioni tra INFN e Regione Autonoma della Sardegna relative al Progetto Aria-Seruci I; ho completato l’attività di costing del Ciclotrone della Spes Facility, di proprietà INFN e situata a Legnaro (Padova), e finalizzato la stesura di bozze del Contratto di Locazione per alcune aree della facility e del Contratto per la somministrazione di parte del fascio del ciclotrone in favore di terze parti.

Inoltre, nel biennio 2019-2020, relativamente al progetto **EuroHPC** che persegue l’obiettivo di sviluppare un’infrastruttura di supercalcolo paneuropea e sostenere le attività di ricerca e innovazione, ho partecipato con successo alla negoziazione di accordi tra INFN e Cineca nonché dell’Atto di Concessione Amministrativa tra Regione Emilia Romagna e INFN/Cineca per la messa a disposizione di aree su cui realizzare il progetto.

DELEGHE E INCARICHI DI FIDUCIA

Incarico di componente della Commissione di Audit di I livello, sui progetti PRIN (Progetti di Rilevante Interesse Nazionale) e FIRB (Fondo per gli Investimenti della Ricerca di Base) di responsabilità INFN per l’annualità 2012, finalizzato ai controlli sulla rendicontazione

complessiva dei progetti interessati dalla nota MUR n. 8109 del 8/4/2014, come da Disposizioni del Presidente INFN (Italia) n. 19435 e n. 19436 del 2/11/2017.

Incarico da parte del Direttore di EGO di partecipare per conto del Consorzio ad uno scambio di personale tra EGO e il CERN di tre mesi a Ginevra nel quadro del Research Topic “Management of European scientific collaboration” nell’ambito del “*Agreement between EGO and CERN concerning collaboration in scientific, technological, educational and other domains of mutual interest*” - Prot. EGO-ADM-112-2012 del 18/07/2012.

TRACK RECORD (ultimi 10 anni)

Elenco dei prodotti:

1. **2021** – “Forme di partenariato per la ricerca e sviluppo” – Tesi di master - <https://iris.cnr.it/handle/20.500.14243/548423>
2. **2023** – “Spin-off di Enti di ricerca: modelli a confronto” – Tesi di master - <https://iris.cnr.it/handle/20.500.14243/548424>
3. **2023** – “E-RIHS IP D3.2 E-RIHS ERIC Detailed Rules on Procurement Procedures and Criteria” - <https://zenodo.org/records/8308213>;
4. **2023** – “E-RIHS IP D3.1 E-RIHS ERIC Human Resources Strategy and Procedures” - <https://zenodo.org/records/8406431> ;
5. **2024** – “E-RIHS IP D2.6 Updated E-RIHS Rules of Procedure” - <https://zenodo.org/records/14184748> ;
6. **2024** – “E-RIHS IP D2.3 E-RIHS Accounting Guidelines for Service Provision Costing” - <https://zenodo.org/records/14438974> ;
7. **2025** – H2IOSC “D1.1 Quality assurance plan, guidelines, project handbook” - <https://zenodo.org/records/14679950> ;
8. **2025** – H2IOSC “D1.4 H2IOSC Sustainability Financial Plan” - <https://doi.org/10.5281/zenodo.17463494>;
9. **2025** – H2IOSC “D1.2 H2IOSC Access Coordination and Management Procedures/Report” – <https://doi.org/10.5281/zenodo.17736799>;
10. **2025** - H2IOSC “D1.3 H2IOSC Training Activities Coordination and Management Procedures” – <https://doi.org/10.5281/zenodo.17736884>;
11. **2025** – H2IOSC “D1.5 H2IOSC Forum Report” – <https://doi.org/10.5281/zenodo.17737029>;
12. **2025** – H2IOSC “D8.2 Final Training Report” – <https://doi.org/10.5281/zenodo.17737209>.